



Curriculum vitae Europass

Inserați fotografia. (rubrică facultativă)

Informații personale

Nume / Prenume RADU SORIN IOAN
Adresă(e) Com. Odoreu, jud. Satu Mare, Romania
Telefon(oane) 0361 860 205
0361 860 242
Fax(uri)
E-mail(uri) sorin.radu@afir.info
Naționalitate(-tăți) Romana
Data nașterii 03.12.1975
Sex M

Experiența profesională

Perioada 13.04.2021 –
Funcția sau postul ocupat Director General Adjunct CRFIR 6 Satu Mare
Activități și responsabilități principale Coordonarea activității CRFIR 6 Satu Mare și a Oficiilor Județene arondate
Numele și adresa angajatorului
Tipul activității sau sectorul de activitate

Perioada 26.02.2016-12.04.2021
Funcția sau postul ocupat Director CRFIR 6 Satu Mare
Activități și responsabilități principale Coordonare activitate CRFIR 6 Satu Mare
Numele și adresa angajatorului
Tipul activității sau sectorul de activitate

Perioada	02.12.2015 – 26.02.2016
Funcția sau postul ocupat	Secretar de Stat
Activități și responsabilități principale	Coordonarea Agențiilor de Plăți
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale
Tipul activității sau sectorul de activitate	Agricultura si dezvoltare rurala
Perioada	27.06. 2005 – 27.11.2015
Funcția sau postul ocupat	Director CRFIR 6 Satu Mare
Activități și responsabilități principale	Coordonare activitate CRFIR 6 Satu Mare
Numele și adresa angajatorului	Centrul Regional pentru Finanțarea Investițiilor Rurale 6 Nord-Vest Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, str. Știrbei Vodă, nr. 43, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Implementare fonduri europene pentru agricultura si dezvoltare rurala
Perioada	Septembrie 2008 - Ianuarie 2009
Funcția sau postul ocupat	Director General Interimar
Activități și responsabilități principale	Agenția de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit Agenția de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit, str. Știrbei Vodă, nr. 43, București
Numele și adresa angajatorului	Implementare fonduri europene pentru agricultura si dezvoltare rurala
Tipul activității sau sectorul de activitate	
Perioada	2001 – 2005
Funcția sau postul ocupat	Coordonator/director programe
Activități și responsabilități principale	Fundația Civitas, Cluj-Napoca, Jud. Cluj
Numele și adresa angajatorului	Consultanță și asistență în programe de dezvoltare locală și regională, consultanță fonduri europene
Tipul activității sau sectorul de activitate	
Perioada	1998 – 2000
Funcția sau postul ocupat	Secretar birou parlamentar
Activități și responsabilități principale	Parlamentul României – Biroul parlamentar al senatorului Matei Boilă, Cluj-Napoca, jud. Cluj
Numele și adresa angajatorului	Relații publice, secretariat, reprezentare în teritoriu
Tipul activității sau sectorul de activitate	
Perioada	1997 – 1998
Funcția sau postul ocupat	Tehnician/operator calculator
Activități și responsabilități principale	SC WUC Invest SRL, Cluj-Napoca, jud. Cluj
Numele și adresa angajatorului	Reprezentanță auto
Tipul activității sau sectorul de activitate	
Perioada	1996 -1997
Funcția sau postul ocupat	Asistent programe
Activități și responsabilități principale	Fundația Pro Tehnica, Cluj-Napoca, jud. Cluj
Numele și adresa angajatorului	Consiliere probleme de tineret, secretariat
Tipul activității sau sectorul de activitate	

Educație și formare

Perioada	2004 – 2006
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de masterat în specializarea Dezvoltare Comunitară Certificat de absolvire – Institute for Public Policy & Social Research, Michigan State University, USA
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Dezvoltare comunitară
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării, Universitatea Babeș-Bolyai Cluj Napoca în colaborare cu Institute for Public Policy & Social Research, Michigan State University, USA
	2000 – 2004 Diplomă de licență Facultatea de Științe Politice Administrative și ale Comunicării, Universitatea Babeș-Bolyai Cluj Napoca
	1990 – 1994 Diplomă de bacalaureat Liceul Teoretic Nicolae Bălcescu

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) **Precizați limba(ile) maternă(e)** (dacă este cazul specificați a doua limbă maternă)

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european ()*

Limba

Limba

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
B2	ENGLEZA	B2	ENGLEZA	B2	ENGLEZA	B2	ENGLEZA	B2	ENGLEZA
A2	FRANCEZA	A2	FRANCEZA	A1	FRANCEZA	A1	FRANCEZA	A1	FRANCEZA

(*) [Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](#)

Competențe și abilități sociale

Perseverență, receptivitate la acțiuni diverse;

Competențe și aptitudini organizatorice

Capacitatea de a lua decizii, lucru în echipă, comunicare, inovare

Competențe și aptitudini tehnice

Cunoștințe profesionale solide

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Cunoștințe operare PC în programele Microsoft Wor, Excel, Power Point, Internet Explorer

Permis(e) de conducere	<p>Categoria B</p> <p>2012 – Diploma "Formator" - curs acreditat CNFPA, organizat de SC GlobConsulting SRL</p> <p>2011 – Diploma "Manager de Proiect", curs acreditat CNFPA, organizat de Fundația Civitas pentru Societatea Civilă</p> <p>2008 – Stagiul de pregătire și schimb de experiență la Agențiile de Plăți din Arnhem și Utrecht - Olanda</p>
Informații suplimentare	<p>2007 – Curs de perfecționare cu tema "Transparența decizională și liberul acces la informații de interes public" – Institutul Național de Administrație</p> <p>2005 - Cadru didactic asociat la Facultatea de Științe Politice și Administrative a Universității Babeș – Bolyai, Cluj – Napoca – seminar de Politici Regionale</p> <p>2003 - Program de training în domeniul dezvoltării rurale, organizat de Fundația Carpatica (Ungaria, Polonia, Slovacia)</p> <p><u>Teme de instruire:</u> Planificare strategică, participare publică, stabilirea parteneriatelor locale, procesul de colaborare, cooperare, negociere și managementul conflictului în cadrul comunităților locale.</p> <p>2002 - Curs de instruire pe tema „Elaborarea proiectelor”, Eger, Ungaria</p> <p>Forumul Regional LEADERS, România</p> <p><u>Teme de instruire:</u> Leadership, entrepreneurship, proiect development</p>
Publicații	<p>„Planificare strategică și participare publică”, Infociv – broșură informativă a Fundației Civitas – editura Tipo Simon, 2002</p> <p>“Facilitare comunitară – înțelesuri și abordări”, Infociv – broșură informativă a Fundației Civitas – AMM Design, martie 2003</p> <p>„Facilitator Comunitar – ghid practic de dezvoltare locală”, autori: Balogh Marton, Ioan Hosu, Sorin Radu, AMM Design, 2004</p> <p>„Despre facilitarea comunităților prin intermediul administrației publice”, RoADL – publicație trimestrială editată de Fundația Civitas și Centrul de Asistență Rurală, AMM Design, 2004</p> <p>„Administrația publică din mediul rural – realitate și potențial”, RoADL – publicație trimestrială editată de Fundația Civitas și Centrul de Asistență Rurală, AMM Design, 2004</p> <p>Redactor al broșurii informative Infociv, publicație periodică a Fundației Civitas</p> <p>Redactor al publicației informative RoADL, editată trimestrial de Fundația Civitas și Centrul de Asistență Rurală</p> <p>Recenzor al publicațiilor "Alternative, soluții și consecințe ale politicilor de dezvoltare locală și regională" și "Facilitator comunitar – ghid de pregătire", editate de Fundația Civitas pentru Societatea Civilă</p>