

Curriculum vitae Europass



Informații personale

Nume / Prenume Bărculescu Costică-Gabriel

Adresă(e) [REDACTED]

Telefon(oane)

Mobil: [REDACTED]

Fax(uri)

E-mail(uri) gabriel.barculescu@afir.info

Naționalitate(-tăți) Romana

Data nașterii 14.05.1969

Sex Masculin

Experiența profesională

Perioada	15.02.2017 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Director
Activități și responsabilități principale	Implementarea tehnică, financiară și monitorizarea Programului Național pentru Dezvoltare Rurală 2007- 2013 și 2014- 2020 ;Activitati specifice de verificare si atragere a fondurilor europene
Numele și adresa angajatorului	Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale - Oficiul Județean Vrancea
Tipul activității sau sectorul de activitate	Fonduri externe nerambursabile pentru agricultură
Perioada	23.05.2016 - 14.02.2017
Funcția sau postul ocupat	Director General Adjunct Infrastructură, Leader Și Investiții Non-Agricole
Activități și responsabilități principale	Implementarea tehnică, financiară și monitorizarea Programului Național pentru Dezvoltare Rurală 2007- 2013 și 2014- 2020 Coordonează, controlează și răspunde de desfășurarea activității direcțiilor din subordine (Direcția Infrastructură de Bază și de Acces, Direcția Asistență Tehnică, Leader și Investiții Non-Agricole, Direcția IT) precum și de structurile coordonate din cadrul CRFIR/OJFIR Asigură comunicarea permanentă cu Ministerul Finanțelor Publice, Ministerul Economiei, Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice, alte organizații guvernamentale și non-guvernamentale sau reprezentanțe internaționale cu privire la monitorizarea Programului SAPARD și de implementarea tehnică, financiară și monitorizarea PNDR 2007 - 2013/ 2014 – 2020 Asigură îndeplinirea obligațiilor care revin Agenției în baza Acordului cadru de delegare a funcțiilor legate de implementarea măsurilor din PNDR
Numele și adresa angajatorului	AFIR Bucuresti
Tipul activității sau sectorul de activitate	Fonduri externe nerambursabile pentru agricultură
Perioada	15.07.2014 – 22.05.2016
Funcția sau postul ocupat	Director
Activități și responsabilități principale	Activitati specifice de verificare si atragere a fondurilor europene
Numele și adresa angajatorului	AFIR Bucuresti - Oficiul Județean Vrancea
Tipul activității sau sectorul de activitate	Fonduri externe nerambursabile pentru agricultură

Perioada	13.11.2012 – 14.07.2014
Funcția sau postul ocupat	Director
Activități și responsabilități principale	Activitati specifice de verificare si atragere a fondurilor europene
Numele și adresa angajatorului	APDRP Bucuresti - Oficiul Judetean Vrancea
Tipul activității sau sectorul de activitate	Fonduri externe nerambursabile pentru agricultură
Perioada	01.05.2009 – 12.11.2012
Funcția sau postul ocupat	Expert
Activități și responsabilități principale	Activitati specifice de verificare si atragere a fondurilor europene
Numele și adresa angajatorului	APDRP Bucuresti - Oficiul Judetean Vrancea
Tipul activității sau sectorul de activitate	Fonduri externe nerambursabile pentru agricultură
Perioada	2006-30.04.2009
Funcția sau postul ocupat	Director adjunct
Activități și responsabilități principale	Activitati specifice de verificare, monitorizare si atragere a fondurilor europene
Numele și adresa angajatorului	APDRP Bucuresti - Oficiul Judetean Vrancea
Tipul activității sau sectorul de activitate	Fonduri externe nerambursabile pentru agricultură
Perioada	18.07.2005-2006
Funcția sau postul ocupat	Director executiv adjunct
Activități și responsabilități principale	Activitati specifice de verificare, monitorizare si atragere a fondurilor europene
Numele și adresa angajatorului	DADR Vrancea
Tipul activității sau sectorul de activitate	Fonduri externe nerambursabile pentru agricultură

Educație și formare

Perioada	2008-2010
Calificarea / diploma obținută	Drept comunitar – Diploma de Master
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „ Spiru Haret „ din Bucuresti, Facultatea de Drept si Administratie Publica
Perioada	2007-2011
Calificarea / diploma obținută	Absolvent al Facultatii de Drept – Diploma Licentiat
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „ Spiru Haret „ din Bucuresti, Facultatea de Drept si Administratie Publica, Specializarea Drept
Perioada	2007-2009
Calificarea / diploma obținută	Managementul Sistemelor Publice - Diploma Master
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „ Petrol si Gaze” din Ploiesti
Perioada	2006
Calificarea / diploma obținută	Securitatea Informatiei conform Standarelor ISO 17799 si ISO 27001
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul National de Administratie
Perioada	2006
Calificarea / diploma obținută	Diploma Operare Programare PC
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	International Computers School

Educație și formare

Perioada	2006
Calificarea / diploma obținută	Fonduri Structurale in Romania
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul National de Administratie
Perioada	2005-2006
Calificarea / diploma obținută	Managementul Sistemelor Bugetare si Bancare – Diploma studii postuniversitare
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Academia de Studii Economice Bucuresti
Perioada	1997
Calificarea / diploma obținută	Diploma Operare Programare PC
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	International Computers School
Perioada	1990-1995
Calificarea / diploma obținută	Inginer Zootehnist Licentiat
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Agronomica „Ion Ionescu de la Brad” Facultatea de Zootehnie
Perioada	1983-1987
Calificarea / diploma obținută	Diploma de Bacalaureat
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Matematica/Fizica
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul Industrial „Nicu Gane” Falticeni

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) Romana

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare
Nivel european (*)

Franceza

Rusa

Engleza

Înțelegere		Vorbire		Scriere	
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă	
B2	B2	B2	B2	B2	
B2	B2	B2	B2	B2	
B2	B2	B2	B2	B2	

Competențe și abilități sociale

Abilitati de comunicare si negociere dobindite in urma cursurilor de pregatire profesionala urmate si perfectionate prin activitatea muncii desfasurate respectiv contactul permanent cu beneficiarii fondurilor europene.

Competențe și aptitudini organizatorice

Capacitatea de analiza si promptitudinea luarii deciziilor pentru rezolvarea situatiilor aparute in activitatea de analiza a proiectelor europene, abilitati de organizare eficienta a muncii individuale sau a unei echipe, abilitati de management

Competențe și aptitudini tehnice

Cunostinte de utilizare a aparaturii de birotica(calculator, imprimanta, scanner, copiatoare, etc.)

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Operare si programare Microsoft Office

Competențe și aptitudini sportive

Sporturi de contact

Permis(e) de conducere

Permis de conducere categoria B, dobindit in anul 1996, Permis de conducere tractor 1988